

Protokoll nr 8

Protokoll fört vid styrelsesammanträde i
Påvelunds Tennis och Badminton klubb
den 6 mars 2018

Närvarande styrelseledamöter

Thomas Dahl (Ordförande)

Stefan Brocker

Helena Colliander

Mikael Nilsson

Lars Rifve

Taus Wolfsberg (närvarande per telefon under ekonomipunkten § 4)

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh

Ej närvarande: Lena Dyfverman, Stellan Björnesjö, Karin Langer

§ 1.

Öppnades mötet.

§ 2.

Utsågs Stefan Brocker till justerare och Helena Colliander till sekreterare.

§ 3.

Genomgång och godkännande av föregående protokoll.

§ 4. Genomgång av rapporter

Genomgång av rapporter, **bilaga 1**, med följande tillägg.

Tennis: SO-touren Mini, Midi och Maxi pågår för fullt och det noteras att PTBK har ett högt antal deltagare från tennisskolan. Tävlingarna RM och SM är på gång för juniorer. Martin ska kontrollera och återkomma med besked vid nästa styrelsemöte om vilken division som A-laget ska spela i under kommande säsong.

Badminton: Många turneringar pågår just nu. Uppdaterad information om föräldragrupp, vad som händer mm finns nu på hemsidan. Diskuterades om hur vi skall finansiera och administrera ett eventuellt avancemang till elitserien.

Anläggning: Diskussion om planerat byte av lampor, vilket kommer att minska elkostnaden. Martin skall ta fram investeringsunderlag för beslut i styrelsen innan påbörjande av eventuellt byte. Beslutas att en budget ska tas fram för samtliga nödvändiga åtgärder för att kunna göra en prioritering. Martin ska påbörja framtagandet av en sådan budget.

Vattenledningsfrågan med IOFF och Önnered diskuteras. Beslutas att PTBK ska betala all löpande faktisk förbrukning enligt vattenmätaren som sattes upp i december 2017. Närmare utredning måste ske för att kunna ta ställning till fasta avgifter samt eventuell retroaktiv betalning, varefter möte ska ske med Önnered.

Marknad/service: Racketförsäljning via receptionen ska påbörjas som service mot medlemmar, med leverans från Tennisshopen för avhämtning på PTBK. Ny kollektion av träningsoverall för tennis och badminton på gång. Martin pratar med Lena Dyfverman om status på översynen på café för beslut om eventuella förändringar för att öka intäkterna (om det ska läggas ut externt, öka utbudet m.m.). Information om status och pågående projekt avseende marknad/sponsring.

Kommunikation: Diskussion om nya hemsidan – hur kommer vi dit och vilken tidplan har vi? Beslutas att avvakta med arbetet med ny hemsida tills nästa år för att kunna prioritera mer nödvändiga åtgärder under året.

Konstateras att kommunikationen till medlemmar via MatchI fungerar bra.

Personal: Martin har börjat med medarbetarsamtal, men är inte helt klar. Stefan och Helena åtar sig att till nästa styrelsemöte inventera vilka utbildningar och licenser som finns för tennis- och badmintontränare i syfte att vi ska kunna kontrollera och se över behovet/önskemålet för PTBKs tränare.

§4. Ekonomi

Taus redogör för årsredovisningen och resultat för 2017, varvid kan nämnas att vi har ett positivt resultat om 558.792 kr efter avskrivningar. Mycket positivt kan noteras att klubben nu har arbetat bort "ryggsäcken" med gamla skulder.

Noteras att vi nu har möjlighet att amortera i en något lägre takt, eftersom vi har lyckats betala av "ryggsäcken", och amorterat ner den alltför stora skuldbördan till en mer rimlig nivå. Därmed kan vi avsätta medel för framtida underhållsbehov i anläggningen.

Martin går igenom sammanställning av intäkter och kostnader för tennis respektive badminton per 2017-12-31, vilken han även har gått igenom med tränarna. Konstateras att detta synliggör respektive kostnadsställe på ett bra sätt och fungerar som ett bra underlag för beslut om sportsliga åtgärder.

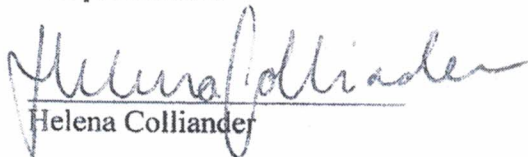
§ 5. Övriga frågor

Det antecknas att årsmöte är planerat till den 21 mars 2018 och att kallelse gått ut på erforderligt sätt. Antecknas att konstituerande styrelsemöte skall äga rum direkt i anslutning till årsmötet.

§ 8 Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Vid protokollet


Helena Colliander

Justeras



Stefan Brocker



Thomas Dahl