

Protokoll nr 1

Protokoll fört vid styrelsesammanträde i
Påvelunds Tennis och Badmintonklubb
den 26 april 2018

Närvarande styrelseledamöter

Thomas Dahl (Ordförande)

Helena Colliander

Mikael Nilsson

Robert Samuelsson

Lars Rifve

Tommy Randhem

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh

Ej närvarande: Stefan Brocker, Taus Wolfsberg, Lena Dyfverman

§ 1.

Öppnades mötet.

§ 2.

Utsågs Mikael Nilsson till justerare och Helena Colliander till sekreterare.

§ 3.

Genomgång och godkännande av föregående protokoll.

§ 4. Genomgång av rapporter

Genomgång av rapporter, **bilaga 1**, med följande tillägg.

Tennis: Annons för tränare till tävlingsgruppen ligger ute och ansökningstiden går ut den 9 maj 2018. Information om sommarläger tennisskolan har gått ut denna vecka. Information för återanmälan tennisskolan kommer skickas ut inom kort.

Planering kommer att påbörjas i maj avseende herr- och damlag (A-laget) så detta är klart inför höstterminen. Beslutas att Robert och Martin ska ha möte i maj och påbörja denna planering.

Beslutas att vi ska se över spelnivåer inom tennisen, uttag till seriespel, övergång/samarbete tennisskola och tävlingsgrupp m.m. i syfte att fastställa en

”Påvelundsmodell”, som ska kunna påbörjas till viss del inför hösten 2018 men med målsättning att modellen ska vara klar inför vårterminen 2019.

Badminton: Omfattande planering pågår inför play-off till elitserien i mitten av maj.

Anläggning: Uppförande av förrådet vid utebanorna är påbörjat. Vad avser dränering vid utebanorna är arbetet påbörjat. Det konstateras att det är viktigt att arbetet kommer igång och att detta ska prioriteras.

Service/Drift: Beslut om ny kollektion av träningsoverall för tennis och badminton är fortfarande inte klart. Viktigt att detta påskyndas. Martin ska inhämta några offerter för att därefter ta beslut om leverantör. Diskussion kring planering av cafét, varvid konstateras att vi vill att cafét ska bidra till en klubbkänsla, vara en samlingspunkt, ge möjlighet till lunch och frukost i samband med träning samt ge intäkter till klubben. Lokalen bör även ge möjlighet till läxläsning för juniorer.

§ 5. Ansvarsområden inom styrelsen

Diskussion kring lämpliga ansvarsområden inom styrelsen, varvid beslutas följande:

Robert: anläggning och tennis

Thomas: ordförande, med ansvar för samordning av styrelsen

Lena: skall tillfrågas avseende marknad

Mikael: badminton

Lars: personal

Helena: sekreterare, café/service samt tennis

Tommy: ekonomi

Stefan: tennis

Taus: kassör, ekonomi

§ 6. Investeringar – nytt badmintongolv och ny LED-belysning

Diskussion kring inhämtade offerter samt planering byte av belysning (LED) samt nytt golv badmintonbanan. Robert och Martin får i uppdrag att ansvara och besluta om detta under förutsättning att budgeten inte överskrids.

§ 7. Vattenledningar mm gentemot IOFF, Önnered, Älvsborg

Det noteras att möte är planerat till den 16 maj med Önnered och Älvsborg angående vattenledningsfrågan.

§ 8. GDPR – gäller från 25 maj

Martin går igenom vad som gäller med GDPR så att PTBK har ordning på detta inför 25 maj.


§ 9. Övriga frågor

Styrelsen fattar beslut om att inge bingospelansökan inför 2019 års spel. Det antecknas att ansökan inges senast den 8 juni 2018 till Idrottens Bingo i Göteborg AB. Martin Stigh är kontaktperson för PTBK.

§ 10 Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Vid protokollet



Helena Colliander

Justeras



Mikael Nilsson



Thomas Dahl