

Protokoll nr 1

**Protokoll fört vid styrelsesammanträde i
Påvelunds Tennis och Badminton klubb
den 30 mars 2017**

Närvarande styrelseledamöter

Stefan Bocker

Helena Colliander

Mikael Nilsson

Lars Rifve

Lena Dyfverman

Karin Langer, suppleant

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh

Ej närvarande:, Thomas Dahl, Stellan Björnesjö, Taus Wolfsberg

§ 1.

Öppnades mötet.

§ 2.

Utsågs Lars Rifve till justerare och Helena Colliander till sekreterare. Stefan Bocker utsågs till ordförande för dagens möte.

§ 3.

Genomgång och godkännande av föregående protokoll.

§ 4. Genomgång av rapporter

Martins Stigh föredrar rapporter (se bilaga). I samband därmed diskuteras och konstateras följande:

Anläggningen: Ny hjärtstartare är inköpt. Martin Stigh kommer att bjuda in till utbildning. Martin Stigh skall ta fram förslag på rutiner för hur projekt/idéer för förbättringar på anläggningen ska hanteras, med beaktande av de prioriteringsfrågor som föreligger avseende olika nödvändiga åtgärder.

Personal: Medarbetarsamtal är påbörjade. Ledarskapsutbildning planeras för fast anställd personal under 2017. Behov av ytterligare utbildningar ska ses över, såsom exempelvis träningslära. Det konstateras att det är viktigt att få igång fys/rörlighetsträning för juniorer.

Sponsring: Martin Stigh skall ta fram uppdaterad lista över befintliga sponsorer/partners.

§ 5. Ekonomi

Likviditetsbudgeten går igenom översiktligt. Beslutas att gå igenom denna mer noggrant och ta eventuella frågor vid nästkommande möte när Taus Wolfsberg är närvarande.

§ 6. Övriga frågor

Diskussion om receptionen, varvid konstateras att det finns en förbättringspotential och att detta ska ses över.

Martin Stigh skall uppdatera organisationsschemat och komplettera med samtliga styrelseledamöter enligt diskussion på mötet.

Diskussion om öppnandet av grusplanerna för säsongen och hantering av bokningar.

Styrelsen fattar beslut om att inte bingospelansökan inför 2018 års spel. Det antecknas att ansökan skall inges senast den 9 juni 2017 till Idrottens Bingo i Göteborg AB.

§ 8 Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Vid protokollet


Helena Colliander

Justeras


Lars Rifve


Stefan Brocker

Rapporter inför 30 mars, 2017

Tennis: A) Tennisskola och tävlingsgrupp är igång för terminen. Alla fakturor är utmailade. B) Vuxenkurser har utökats söndagar samt ytterligare "sponsorgrupper" vardagar dagtid. C) Herrsektion, damsektion och veteraner fortsätter med sina "abonnemang" som tidigare.

Badminton: A) Tävling Ferm & Persson Cup avgörs 23 april. B) Badmintonskola och tävlingsgrupp är igång för terminen. Alla fakturor är utmailade.

Anläggning: A) Tennis bana 3:s sprickor har temporärt lagas för att hålla fram till sommaren. B) Tältet är sålt. C) Badmintonhallens golv behövs lagas på vissa ställen. Offerter bör tas in för nytt badmintongolv. D) Beställning av spolning av dräneringsrör och rensning av dike på baksidan av hallen har inletts. E) Översyn av IT-systemet pågår. F) Ny hjärtstartare är beställd.

Beslut från föregående möte kvarstår:

BESLUT: Offert ska tas in gällande kondens för tak bana 1 och 2 samt badmintonhallen.

BESLUT: Kontakt ska tas med GreenPeak gällande service av värmepannan.

Service/Drift: A) Klubbshop med både racketförsäljning och klubbklädsförsäljning skedde 11 mars. B) Utbildning inom städning kommer att ske för service/drift-personal.

Marknad: A) PTBK Business Club har ny träff 23 mars. B) Sponsor/partnerskaps-paket har tagits fram.

Kommunikation: A) Visionsarbetet presenteras på årsmötet. B) Arbete startar med förankring av visionsarbete samt allmän kommunikation för klubben.

Personal: A) Medarbetarsamtal och lönesamtal genomförs efter årsmötet under mars och april. B) Plan för ledarskapsutbildning ska tas fram.

Ekonomi: Enligt tidigare beslut presenteras en likviditetsprognos på mötet för närmaste tre månaderna.