

Protokoll nr 4

Protokoll fört vid styrelsesammanträde i
Påvelunds Tennis och Badmintonklubb
den 17 september 2018

Närvarande styrelseledamöter/suppleanter

Thomas Dahl
Lena Dyfverman
Mikael Nilsson
Lars Rifve
Tommy Randhem
Robert Samuelsson

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh, Theodor Ström (punkt 5)
Ej närvarande: Stefan Brocker, Helena Colliander, Taus Wolfsberg

§ 1. Mötet öppnas

Öppnades mötet.

§ 2. Val av justeringsperson

Utsågs Mikael Nilsson till justerare och Martin Stigh till sekreterare. Thomas Dahl utsågs till ordförande för dagens möte.

§ 3. Föregående mötes protokoll

Genomgång och godkännande av föregående mötes protokoll.

§ 4. Genomgång av rapporter

Samma rapporter som inför styrelsemötet 30 augusti. Tillägg sedan dess:

A) Badminton: PTBK och Askim BC har inlett samarbete med utbytesträning på onsdagar. B) Anläggning: Arbete har gjorts med att temporärt förhindra vatten att läcka in under den nya badmintonmattan tills yttertakets blir bytt.

Tennis: A) Schema för tennisskola, tävlingsgrupp och vuxengrupp läggs ut 24 augusti. Träning startar 31 augusti. B) Mats har varit ansvarig för schemaläggning av tävlingsgrupp eftersom Pontus börjar längre fram i PTBK. C) Trupperna för herr- och damlagen är uttagna. Uppstartsmöte hålls 22 augusti med trupperna. Ansvarig för herrarna är Mats och Robert. Ansvarig för damerna är Theodor och Martin.

Badminton: A) Schema för badmintonskola, tävlingsgrupp och vuxengrupp läggs ut 16 augusti. Träning startar 20 augusti. B) Läger tillsammans med Gentofte hölls i PTBK i mitten av augusti. C) A-laget börjar sitt spel i SBL 17 september borta mot Täby. Första hemmamatchen sker mot Frölunda 22 oktober.

Anläggning: A) Förråd till utomhusbanorna har byggts i maj. Förrådet målades i augusti. B) Dränering till utomhusbanorna har gjorts i juni och det har blivit en klar förbättring. C) Nytt badmintongolvet är inlagt under sommaren. Linjerna ska dock ändras från svart till vitt under september. D) LED-belysning har installerats under sommaren på alla tennis- och badmintonbanor. E) En stor elöversyn inleddes innan sommaren och kommer att fortsätta under hösten. F) Inbrott i förråd skedde i maj, vilket medför en

självrisk på 22 tkr för PTBK. Nya förrådsdörrar installeras i slutet av augusti. F) Vattenförbrukning faktureras nu var tredje månad från Önnered till PTBK. G) Målning i korridor och reception har gjorts under sommaren genom Hedlunds Måleri.

Service/Drift: A) Racketförsäljning inom PTBK har startats via Tennisshopen både för tennis och badminton i maj. Specialförsäljning sker 1 september. B) Avtal om klubbkläder tecknades i juni med Klubbhuset. Klubbkväll med försäljning av klubbkläderna sker 1 september. C) Profilsaker med PTBK-logga undersöks för att finnas till försäljning under hösten. D) Christina Hedlund kommer att jobba inom Service från 27 augusti cirka 15 timmar/vecka med ansvar bland annat för inventering, försäljning av produkter i cafét mm.

Marknad: A) Ett event i PTBK Business Club med tennis och badminton ska ske i september/oktober. B) Möte inom marknadsgruppen ska ske för att se över våra partnerpaket inför 2019. C) Klubbens partners ska stämmas av under hösten så att partners är klara för 2019 redan vid nyår.

Kommunikation: A) Arbete har gjorts internt under våren för att bli helt "up-to-date" med närvarohantering, återanmälan mm via MatchI. Det kommer att vara på plats inför höstterminens start. B) Uppdatering på hemsidan sker kontinuerligt av ansvariga inom respektive verksamhetsområde.

Personal: A) Lönesamtal kommer att ske i september/oktober med all månadsanställd personal. Lönerrevision sker i november. B) Intern ledarskapsutbildning med Lars Rifve hade sista träffen i maj.

Ekonomi: Ekonomisk rapport lämnas på styrelsemötet utifrån de olika verksamhetsområdena och för klubben i stort.

Utbildning: A) Ett antal timtränare inom badminton har genomgått Badminton A, B, C och Shuttle Time under våren. B) En timtränare inom tennis har genomgått Tennisens Plattform under våren. C) Asger respektive Jonas ser över utbildningar för timpersonal inom badminton respektive tennis för hösten.

§ 5. Presentation av personalens förslag till verksamhetsplan Tennis vuxen och Tennis tävlingsgrupp för 2019

Theodor Ström och Martin Stigh presenterade utvärdering av verksamhetsplan 2018 för dessa båda områden samt presenterade personalens förslag till verksamhetsplan 2019 av dessa båda områden.

Styrelsen beslutade att godkänna personalens förslag av dessa båda områden med eventuellt tillägg i början av 2019 när verksamhetsplanen i sin helhet ska presenteras för medlemmarna inför årsmötet i mars 2019.

§ 6. Presentation av personalens förslag till verksamhetsplan Anläggning, Marknad, Kommunikation, Personal och Ekonomi för 2019

Martin Stigh presenterade utvärdering av verksamhetsplan 2018 för dessa fem områden samt presenterade personalens förslag till verksamhetsplan 2019 av dessa fem områden.

Styrelsen beslutade att godkänna personalens förslag av dessa fem områden med eventuellt tillägg i början av 2019 (framförallt för Ekonomi då bokslutet 2018 behövs färdigställas) när verksamhetsplanen i sin helhet ska presenteras för medlemmarna inför årsmötet i mars 2019.

§ 7. Planering/diskussion för byte av yttertak

Diskussioner fördes om att byte av yttertak förs in tillsammans med eventuell utbyggnad uppåt ovanför mittskeppet i hallen för att få mer yta till shop, gym, konferens, klubbrum mm. Yttertaget till tennisbanor 3, 4, 5 samt badmintonhallen behövs bytas.

Styrelsen beslutade att de personer som har kontakter inom bygg- och takbranschen lämnar dessa kontakter till Martin Stigh. Offerter tas in och ställning från styrelsen får tas i vilken ekonomisk omfattning byte kan ske. Bidrag ska även sökas, framförallt från IOFF, så i god tid behövs både tjänstemän och politiker bjudas in till hallen.

§ 8. Idrottscenter West – uppdatering av läget

Thomas Dahl redogjorde för att ICW-gruppen har träffat ett antal fastighetsföretag som ska återkomma med förslag till ICW-gruppen där företagen presenterar sig och redogör för hur de ser på eventuellt samarbete med de fyra klubbarna.

§ 8. Övriga frågor

A) Badmintonpriser: Med tanke på investering i ny badmintonmatta och ny belysning i badmintonhallen kan priserna komma att höjas efter nyår. Lars Rifve åtog sig att göra en ”inventering” av priser för strötimmor i andra badmintonhallar i göteborgsområdet.
B) Läktare badmintonhallen: Offert har tagits in på läktare i badmintonhallen till matcherna i Badmintonligan. Minst två läktare skulle behövas där kostnaden är cirka 60 000 kr. Styrelsen ansåg att man börjar att spela första matchen för att se hur många åskådare som kommer och hur ett arrangemang fungerar utan läktare.

§ 10. Höstens styrelsemöten

Torsdag 25 oktober kl 18.00; Torsdag 22 november kl 18.00 (budget); Torsdag 6 december kl 18.00. Dessutom Medlemsmöte Torsdag 29 november kl 19.00.

§ 11. Mötets avslutande

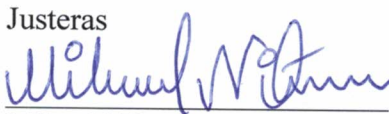
Mötet avslutas.

Vid protokollet




Martin Stigh

Justeras



Mikael Nilsson



Thomas Dahl