

Protokoll nr 5

Protokoll fört vid styrelsesammanträde i
Påvelunds Tennis och Badmintonklubb
den 25 oktober 2018

Närvarande styrelseledamöter/suppleanter

Thomas Dahl
Mikael Nilsson
Lars Rifve
Tommy Randhem
Helena Colliander

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh; Asger Madsen och Magnus Sahlberg (punkt 5); Pontus Larsson (innan mötets öppnande)

Ej närvarande: Stefan Brocker, Lena Dyfverman, Robert Samuelsson, Taus Wolfsberg

§ 1. Mötet öppnas

Öppnades mötet.

§ 2. Val av justeringsperson

Utsågs Lars Rifve till justerare och Martin Stigh till sekreterare. Thomas Dahl utsågs till ordförande för dagens möte.

§ 3. Föregående mötes protokoll

Genomgång och godkännande av föregående mötes protokoll. Tillägg gjordes att Martin Stigh ej fått in några kontakter från styrelsen inom tak- och byggbranschen för byte av taket. Helena Colliander åtog sig att kolla med Peab gällande detta.

§ 4. Genomgång av rapporter

Tennis: A) Pontus Larsson har presentationsmöte för tävlingsgruppens spelare och dess föräldrar 25 oktober. Pontus börjar sin anställning 1 januari, 2019. B) Herrarnas A-lag leder division 2 med tre omgångar kvar att spela. C) Damernas A-lag inleder division 1 med hemmasammandrag 10-11 november. D) PTBK deltar också i höst i P15, F15, D40, D50 och Damdubbelserien. E) Fysträning för tävlingsgruppen sker på fredagar (Ludvig Kylefors) samt tisdagar och torsdagar (Joakim Palmertz, Peter Johnson).

Badminton: A) A-laget leder Badmintonligan efter två omgångar. Hemmapremiär 22 oktober mot Frölunda. B) Asger har skapat en bra arrangemangsgrupp för Badmintonligans hemmamatcher. Gruppen har träffats ett antal gånger. C) PTBK deltar också i höst med lag i division 3 och två lag i division 4. D) Fysträning för tävlingsgruppen sker bland annat på måndagar.

Anläggning: A) Badmingtongolvet är klart och temporär lagning med vattentät tejp är gjord för att förhindra att vatten går in under mattan och in i spånskivan. B) LED-belysning är klar och Sandhs El har bytt de sista hållarna. C) Den stora elöversynen som Sandhs El gjorde under sommaren är avstämd. Ytterligare elarbeten i hallen kommer att tillkomma, enligt en bestämd lista. D) Inbrottet från i våras är åtgärdat och nya ingångsdörrar är ditsatta. E) Målning i badmintonhallen har gjorts av ett antal föräldrar i badmintonsektionen under ett antal söndagar. Ett stort tack till dessa föräldrar. F)

Service på värmepumpen samt ventilationsanläggningen är gjorda av Green Peak respektive Bravida. G) Brandgenomgång är gjord av Cupola. H) Pump för högre vattentryck på utomhusbanorna är ditsatt. I) Två ytterligare Wi-Fi-förstärkare är ditsatta.

Service/Drift: A) Ytterligare en klubbkväll med försäljning av klubbkläderna kommer att ske av Klubbhuset i mitten av november. B) De anställda inom Service/Drift kommer att se över marknadsföringen för shop, café mm samt också se över sortimentet för dessa områden. C) Profilsaker med PTBK-logga bör finnas framme innan jul där detta visas upp i ett vitrinskåp i cafét.

Marknad: A) Frukostevent i PTBK Business Club med tennis och badminton skedde 4 oktober. Gäst var Pontus Kåmark och ett 20-tal partners (personer) deltog. B) Möte inom marknadsgruppen ska ske för att se över våra partnerpaket inför 2019. C) Klubbens partners ska stämmas av under hösten så att partners är klara för 2019 redan vid nyår.

Kommunikation: A) Arbete har gjorts internt under våren för att bli helt "up-to-date" med närvarohantering, återanmälan mm via MatchI. Närvarohanteringen för LOK-stöd är igång via Idrott Onlines App. B) Uppdatering på hemsidan sker kontinuerligt av ansvariga inom respektive verksamhetsområde. C) Nytt tryck på verksamhetskartor och gruppförklaringar är uppsatta innanför entrén.

Personal: A) Lönesamtal har påbörjats och slutförts i oktober med all månadsanställd personal. Lönerevision sker i november. B) Foton på all månadsanställd personal har tagits. Fotona sätts upp innanför entrén.

Ekonomi: Ekonomisk rapport lämnas på styrelsemötet utifrån de olika verksamhetsområdena och för klubben i stort.

Utbildning: A) Jonas Bang, Kristofer Dahlgren och Ludvig Kylefors har varit på symposium i Stockholm 15-17 oktober. B) Asger respektive Jonas ser över utbildningar för timpersonal inom badminton respektive tennis för hösten.

§ 5. Presentation av personalens förslag till verksamhetsplan Badmintonskola, Badminton Tävlingsgrupp, Badminton Vuxen (Asger Madsen) och Service/Drift (Magnus Sahlberg) för 2019

Asger Madsen och Magnus Sahlberg presenterade utvärdering av verksamhetsplan 2018 för dessa båda områden samt presenterade personalens förslag till verksamhetsplan 2019 av dessa båda områden.

Styrelsen beslutade att godkänna personalens förslag av dessa båda områden med eventuellt tillägg i början av 2019 när verksamhetsplanen i sin helhet ska presenteras för medlemmarna inför årsmötet i mars 2019.

§ 6. Genomgång ekonomisk rapport inför budgetpresentation på medlemsmöte

Tommy Randhem och Martin Stigh presenterade likviditetsprognos och resultatrapport för respektive kostnadsställe.

Styrelsen beslutade att Taus, Tommy och Martin förbereder ett förslag till budget 2019 inför styrelsemötet 22 november.

§ 7. Policy privatträning inom PTBK efter 1 januari

Martin Stigh presenterade två typer av "avtal" som kan komma att gälla efter 1 januari dels för anställd personal och dels för samarbetstränare med eget företag.

Styrelsen beslutade att de båda förslagen mailas ut till styrelsen efter mötet och att beslut tas om avtalen på nästa styrelsemöte 22 november.

§ 8. **Idrottscenter West – uppdatering av läget**

Thomas Dahl redogjorde för att ICW-gruppen har träffat ett antal fastighetsföretag som har presenterat sin idé kring ICW för de fyra klubbarna. ICW-gruppen kommer nu att fortsätta samtal med något eller några av företagen.

§ 8. **Övriga frågor**

Förslag om ljus på PTBK-skylden utomhus vid entrén samt PTBK-bokstäver med ljus på väggen mot fotbollsplan. Martin Stigh undersöker detta vidare.

§ 10. **Höstens styrelsemöten**

Torsdag 22 november kl 18.00 (budget); Torsdag 6 december kl 18.00. Dessutom Medlemsmöte Torsdag 29 november kl 19.00.

§ 11. **Mötets avslutande**

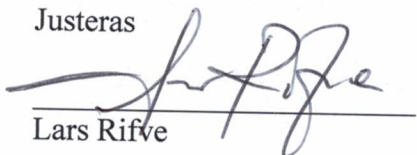
Mötet avslutas.

Vid protokollet



Martin Stigh

Justeras



Lars Rifve



Thomas Dahl