

Protokoll nr 7 (2020-21)

Protokoll fört vid styrelsesammanträde
i Påvelunds Tennis- och Badmintonklubb
den 3 mars 2021 via Teams

Närvarande styrelseledamöter/suppleanter

Robert Samuelsson, ordförande
Tommy Randhem, kassör
Catrin Caspersson
Carl Christiansson
Martin Kores
Ann Marcus Pedersen
Alice Von Geijer
Bengt Westin

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh

Ej närvarande: Joakim Palmertz

§ 1. Mötet öppnas

Robert Samuelsson, ordförande, öppnade mötet.

§ 2. Val av justeringsperson

Utsågs Catrin Caspersson till justerare och Martin Stigh till sekreterare. Robert Samuelsson utsågs till ordförande för dagens möte.

§ 3. Föregående mötes protokoll

Genomgång och godkännande av föregående mötes protokoll.

§ 4. Genomgång av Rapporter

Tennis: A) Aktiviteter som tex Lilla Klubbturen och juniorserien har kommit igång igen efter att dessa var uppskjutna pga Corona. B) PTBK vann Lilla Klubbturen för sjunde terminen i rad. C) Kölistan till tennisskolan var 223 barn inför VT. D) Ny aktivitet provas på söndagar, kallad Öppna Tennisskolan för kölistan.

Badminton: A) Seriespelet för A-laget och övriga serielag samt tävlingar uppskjutna eller inställda till våren. B) Öppet Hus i december inställt men marknadsföring på sociala medier sker för nyrekrytering till verksamheten.

Anläggning: A) Nytt material till gymmet samt ommålning av gymmet färdigställt. B) Avtal med Påvelundsskolan för hyra av badmintonhallen till hösten 2021 är godkänt av nämnden.

Marknad/Kommunikation: A) Uppdatering sker kontinuerligt på PTBK:s hemsida, Facebook och Instagram. B) Avhopp från några partners under 2021.

Personal/Utbildning: A) Medarbetarsamtal med personal genomförs i april. B) Utbildning för tränare gällande Barnkonventionen skedde 7 januari, 2021.

Ekonomi: Ekonomisk rapport för februari presenteras.

Service/Trivsel: A) Invändiga "ombyggnader" med bland annat nya möbler är på gång

för att öka trivsel för medlemmar och personal. B) PTBK-dagen beslutades till en helgdag i september.

§ 5. Årsmötet digitalt 24 mars

Årsbokslutet är signerat av revisorn. Kallelse och föredragningslista är utskickad till PTBK:s medlemmar. Verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, årsredovisning och övriga handlingar ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka innan årsmötet, enligt stadgarna.

§ 6. Motion till årsmötet – styrelsens svar

En motion har inkommit till årsmötet. Både motionen och styrelsens svar ska finnas tillgängliga tillsammans med övriga handlingar inför årsmötet senast en vecka innan årsmötet.

Styrelsen beslutade om svaret på motionen.

§ 7. Anläggningen

Robert Samuelsson, Bengt Westin, Tommy Randhem och Martin Stigh föredrog vad som har hänt sedan senaste styrelsemötet. Möten har hållits dels externt med de andra klubbarna inom ICW, Fastighetskontoret och Stena och dels internt om hur PTBK kan gå vidare med bland annat finansiering med en utbyggnad av anläggningen. **Styrelsen beslutade** att ovanstående grupp fortsätter att informera styrelsen på kommande styrelsemöten om den fortsatta processen.

§ 8. Ljuddämpning tennisens bana 1 och 2

Martin Stigh berättade att bidrag för ljuddämpning har beviljats av IOFF samt att den andra offerten som har tagits in var klart dyrare än den första offerten. **Styrelsen beslutade** att stå fast vid sitt beslut från tidigare styrelsemöten om att genomföra ljuddämpningen, helst innan sommaren.

§ 9. Rabattsats personal

Martin Kores och Martin Stigh har tagit fram ett dokument gällande personalförmåner för personalen där även friskvårdsbidrag ingår. **Styrelsen beslutade** att godkänna förslaget med personalförmåner.

§ 10. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 11. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte sker som konstituerande styrelsemöte efter årsmötet 24 mars.

§ 12. Mötets avslutande

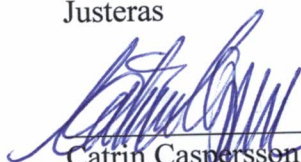
Mötet avslutas.

Vid protokollet



Martin Stigh

Justeras



Catrin Caspersen



Robert Samuelsson