

Protokoll nr 4 (2024-25)

Protokoll fört vid styrelsesammanträde
i Påvelunds Tennis- och Badmintonklubb
den 21 oktober, 2024, PTBK

Närvarande styrelseledamöter/suppleanter

Robert Samuelsson, ordförande
Martin Cederholm
Carl Christiansson
Pia Nilsson Taari
Sophie Sundström
Bengt Westin

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh, Pontus Larsson (punkt 5)

Ej närvarande: Rebecka Granqvist, Martin Kores, Joakim Samuelsson

§ 1. Mötet öppnas

Robert Samuelsson, ordförande, öppnade mötet.

§ 2. Val av justeringsperson

Utsågs Carl Christiansson till justerare och Martin Stigh till sekreterare. Robert Samuelsson utsågs till ordförande för dagens möte.

§ 3. Föregående mötes protokoll

Genomgång och godkännande av föregående mötes protokoll.

§ 4. Genomgång av Rapporter

Tennis: A) Seriespelet pågår för fullt. PTBK deltar med A-lag herr, B-lag herr, A-lag dam, B-lag dam, P15, F15, H35, H45, D35, D45, Damdubbelserien. Kommer också att anmäla ett antal lag till juniorserierna under våren. B) Serieschema och schema för alla interna aktiviteter är planerade för hösten. C) Påvelundsspelen arrangeras i slutet av januari. D) Förberedelser för elitserien i december pågår i olika kommittéer. E) KM avgörs 17-21 december. F) PTBK Akademi startade i mitten av augusti.

Badminton: A) Seriespelet pågår för fullt. PTBK deltar med fem lag (ett lag i division 1, ett lag i division 2, ett lag i division 3, ett lag i division 4 och A-laget i Badmintonligan). B) A-laget började sitt spel i Badmintonligan i september. Arbete sker med checklista för SBL-arrangemang. C) KM avgörs 14 december. D) PTBK Cup Senior arrangerades 21-22 september. E) PTBK Cup Junior arrangeras i februari.

Anläggning: A) Ventilationsintag har gjorts i badmintonhallen. Eventuellt behövs mer åtgärder göras. Se övriga frågor. B) Trasiga lysrör och armaturer har bytts i badmintonhallen. Faktura går till skolan. C) Nedstängning av grusbanor har skett. D) Service ventilation, värmepannan, brandskydd görs/har gjorts under hösten.

Marknad/Kommunikation: A) Uppdatering sker kontinuerligt på PTBK:s hemsida, Facebook och Instagram. B) Partneraktivitet planeras i samband med A-lagsmatcher för

badminton och tennis. C) Avstämning med alla nuvarande partners sker under november för nya avtal 2024.

Personal/Utbildning: A) Uppdatering av foton med beskrivningar/utbildningar vid entrén finns på plats. B) Lönesamtal med all månadsanställd personal sker i oktober.

Ekonomi: Ekonomisk rapport för september presenteras.

Service/Trivsel: A) KM är planerat för både badminton och tennis vecka 50-51. B) Ideellt arbete av föräldrar sker under elitseriematcherna i tennis och badminton. C) Klubbhuset var på plats i PTBK lördag 14 september med försäljning av klubbkläderna från Craft.

§ 5. Presentation av verksamhetsplan 2025 tennis och badminton.

Pontus Larsson (tennis) och Martin Cederholm (badminton) presenterade utvärdering av verksamhetsplan 2024 för ovanstående verksamhetsområden samt personalens förslag till verksamhetsplan 2025 av dessa områden. Gabriel Ulldahl (sportchef badminton) spelade match i SBL i Malmö denna kväll.

Styrelsen beslutade att godkänna personalens förslag av dessa områden med eventuellt tillägg i början av 2025 när verksamhetsplanen i sin helhet ska presenteras för medlemmarna inför årsmötet i mars 2025.

§ 6. Presentation av verksamhetsplan 2025 anläggning, marknad/kommunikation, personal/utbildning, ekonomi, service/trivsel.

Martin Stigh presenterade utvärdering av verksamhetsplan 2024 för ovanstående verksamhetsområden samt presenterade personalens förslag till verksamhetsplan 2025 av dessa områden.

Styrelsen beslutade att godkänna personalens förslag av dessa områden med eventuellt tillägg i början av 2025 när verksamhetsplanen i sin helhet ska presenteras för medlemmarna inför årsmötet i mars 2025.

§ 7. Uppdatering kring utbyggnad

Tjänstemännen på IOFF är positiva till PTBK:s ansökan om kommunal borgen Ärendet tas upp på IOFF:s nämnd 22 oktober. Styrgruppen med Robert Samuelsson, Bengt Westin och Martin Stigh har på förslag att utse Roger Andersson, RA Byggprojektstyrning AB, till byggprojektledare. Styrelsen beslutade att godkänna det förslaget.

§ 8. Budget inför medlemsmöte i november

Martin Stigh presenterade sitt och Rebecka Granqvists förslag till budget. Innan detta hade Martin Stigh gått igenom budgeten med respektive verksamhetsansvarig i personalen.

Styrelsen beslutade att godkänna budgetförslaget. Budgetförslaget presenteras på medlemsmötet för att medlemsmötet ska fatta slutligt beslut. Gällande budget för eventuell utbyggnad får en separat budget göras.

§ 9. Visionsarbetet – work shop 1 okt och 5 nov

Den första work shopen för ny vision, verksamhetsidé och ledstjärnor genomfördes 1 oktober med processledning av Albin Andersson, RF-SISU. Nästa work shop sker 5 november och därefter kommer förslag att presenteras till styrelsen för beslut av ny vision, verksamhetsidé och ledstjärnor där förankring sker på årsmötet 2025.

§ 10. Ansökan Projektstöd IF - Nyutveckling anläggning 2024

Styrelsen beslutar att Påvelunds TBK ansöker om 5 miljoner kronor från RF och Projektstöd IF – Nyutveckling anläggning 2024 för utbyggnaden av hallen.

§ 11. Övriga frågor

A) Ny enkät ska genomföras med fokus på utbyggnad, abonnemang, spelmöjligheter mm. B) Ventilation badmintonhall. Tveksamt om fläkten i taket fungerar då luften var bedräglig under tävlingen i september. Fläkten undersöks till att börja med.

§ 9. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte sker på Långedrag Vårdshus onsdag 4 december kl 18.00.

§ 10. Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Vid protokollet


Martin Stigh

Justeras


Carl Christiansson


Robert Samuelsson