

## Protokoll nr 6 (2025-26)

Protokoll fört vid styrelsesammanträde  
i Påvelunds Tennis- och Badmintonklubb  
den 22 september, 2025, i Volupes kontor

### Närvarande styrelseledamöter/suppleanter

Robert Samuelsson, ordförande  
Carl Christiansson  
Rebecka Granqvist  
Martin Kores  
Joakim Samuelsson  
Linnea Wallin  
Bengt Westin

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh, byggprojektledare Roger Andersson (punkt 5)

Ej närvarande: Anna Aspenberg, Martin Cederholm

### § 1. Mötet öppnas

Robert Samuelsson, ordförande, öppnade mötet.

### § 2. Val av justeringsperson

Utsågs Linnea Wallin till justerare och Martin Stigh till sekreterare. Robert Samuelsson utsågs till ordförande för dagens möte.

### § 3. Föregående mötes protokoll

Genomgång och godkännande av föregående mötes protokoll.

### § 4. Genomgång av Rapporter

**Tennis:** A) Seriespelet inleds i början av oktober. PTBK deltar med A-lag herr, B-lag herr, A-lag dam, B-lag dam, C-lag dam, P15, F15, H45 (2 lag), D35, D45, Damdubbelserien. Kommer också att anmäla ett antal lag till juniorserierna under våren. B) Serieschema och schema för alla interna aktiviteter är planerade för hösten. C) Påvelundsspelen arrangeras i slutet av januari. D) Förberedelser för elitserien i december pågår i olika kommittéer. E) KM avgörs 18-21 december. F) PTBK Akademi startade sitt andra år i augusti.

**Badminton:** A) Seriespelet inleds i september. PTBK deltar med fem lag (ett lag i division 1, ett lag i division 2, ett lag i division 3, ett lag i division 4 och A-laget i Badmintonligan). B) A-laget börjar sitt spel i Badmintonligan i september. C) KM avgörs 14 december. D) PTBK Cup Senior arrangerades 4-5 oktober.

**Anläggning:** A) Ny LED-belysning har installerats i badmintonhallen och på tennisbanorna under sommaren. B) Nya förråd för skolan, badminton, verkstad och tennis (bana 1 och 2) har byggts under sommaren. C) Nedstängning av grusbanor sker 1 oktober.

**Marknad/Kommunikation:** A) Uppdatering sker kontinuerligt på PTBK:s hemsida,

Facebook och Instagram. B) Akademin har numera ett eget Instagramkonto. C) Partneraktivitet planeras i samband med A-lagsmatcher för badminton och tennis. D) Avstämning med alla nuvarande partners sker under november för nya avtal 2026.

**Personal/Utbildning:** A) Personalkonferens skedde 5-6 augusti. B) Lönesamtal med all månadsanställd personal sker i oktober. C) Uppdatering av foton med beskrivningar/ utbildningar vid entrén är på tryck.

**Ekonomi:** Ekonomisk rapport för augusti presenteras.

**Service/Trivsel:** A) KM är planerat för både badminton och tennis vecka 51. B) Medlemsaktivitet med biljetter till Davis Cup tennis i Partille 12-13 september. C) Ideellt arbete av föräldrar sker under elitseriematcherna i tennis och badminton. D) Klubbhuset är på plats i PTBK lördag 8 november med försäljning av klubbkläderna från Craft.

## § 5. Utbyggnaden med Kålltorps Bygg (projektförsäkring, styrgrupp mm)

Roger presenterade vad som har hänt nyligen samt vad som ska hända härnäst. Tanken är att vi skickar in för startbesked till SBF kommande vecka och att förhoppningen är att vi har startbesked från 13 oktober då markarbete kan börja.

Roger presenterade också upplägg på fullgörandeförsäkring samt byggherreansvarsförsäkring.

**Styrelsen beslutade** att PTBK tecknar både fullgörandeförsäkring samt byggherreansvarsförsäkring.

**Styrelsen beslutade** att någon styrgrupp inte tillsätts utan att styrelsen får fortlöpande protokoll från ekonomimöten och byggmöten. Dessa sker cirka en gång i månaden för respektive möte. Vill någon eller några från styrelsen delta på något eller några ekonomimöte med Kålltorps Bygg, Martin, Roger är det bara att meddela Martin.

## § 6. Bolag, frivillig beskattning mm

PTBK har fått in uppdragsbeskrivningar och offerter från både Grant Thornton och Skeppsbron Skatt. Martin K och Martin S var med på teamsmöte med Skeppsbron och förslaget från Martin och Martin är att fortsätta utreda frivillig beskattning för PTBK men denna gång låta Skeppsbron få uppdraget.

**Styrelsen beslutade** att fortsätta utredningen om frivillig beskattning för PTBK och att Skeppsbron Skatt får uppdraget att hjälpa PTBK i denna process bland annat mot SKV.

## § 7. Banklån och separat budget under utbyggnaden

Rebecka, Robert och Martin S tar fram ett förslag till nästa styrelsemöte på uppdelning banklån för utbyggnaden (preliminärt 1/3 i rörligt, 1/3 i 3 år, 1/3 i 5 år). Detta stäms av mot betalplanen som Kålltorps Bygg har tagit fram. Rebecka, Robert och Martin S tar också fram förslag hur PTBK delar upp pengar som i år använts till utbyggnaden i en separat budget för utbyggnaden och vilket belopp som ska tas på årets resultat.

## § 8. Utvärdering verksamhetsplan 2025 och förslag verksamhetsplan 2026

Martin Stigh presenterade personalens utvärdering av verksamhetsplan 2025 samt

presenterade personalens förslag till verksamhetsplan 2026.

**Styrelsen beslutade** att godkänna personalens förslag, men att en uppdatering görs inför årsmötet 2026 då nuvarande förslag är gjord på fem tennisbanor. Inför hösten 2026 bör ju tennisverksamheten ha träning på sju tennisbanor. Styrelsen gav uppdraget till Martin och tennispersonalen att ha framme förslag till nästa styrelsemöte på hur fördelning av nya medlemmar och nuvarande medlemmar som vill spela fler pass ska se ut. Detta ska också kopplas ihop till en ekonomisk beräkning inför hösten 2026.

#### § 9. Datum för medlemsmöte i november

**Styrelsen beslutade** att medlemsmötet sker tisdag 18 november kl 18.00.

#### § 10. Övriga frågor

Fritidskortet: PTBK ansluter sig till Fritidskortet då det är en bra service mot våra medlemmar. **Styrelsen beslutade** att Robert och Martin S ansluter PTBK till Fritidskortet.

#### § 11. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte sker på Volupe torsdag 6 november kl 17.30.

#### § 12. Mötets avslutande

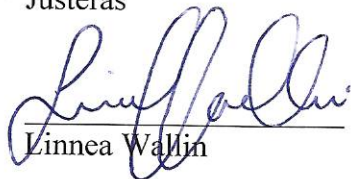
Mötet avslutas.

Vid protokollet



Martin Stigh

Justeras

  
Linnea Wallin

Robert Samuelsson