

Protokoll nr 7 (2025-26)

Protokoll fört vid styrelsesammanträde
i Påvelunds Tennis- och Badmintonklubb
den 6 november, 2025, i Volupes kontor

Närvarande styrelseledamöter/suppleanter

Robert Samuelsson, ordförande
Anna Aspenberg
Martin Cederholm (punkt 1-5)
Carl Christiansson
Rebecka Granqvist
Martin Kores
Joakim Samuelsson
Linnea Wallin

Övriga närvarande: Klubbchef Martin Stigh, sportchef tennis Pontus Larsson (punkt 5), byggprojektledare Roger Andersson (punkt 6)

Ej närvarande: Bengt Westin

§ 1. Mötet öppnas

Robert Samuelsson, ordförande, öppnade mötet.

§ 2. Val av justeringsperson

Utsågs Linnea Wallin till justerare och Martin Stigh till sekreterare. Robert Samuelsson utsågs till ordförande för dagens möte.

§ 3. Föregående mötes protokoll

Genomgång och godkännande av föregående mötes protokoll.

§ 4. Genomgång av Rapporter

Tennis: A) Seriespelet pågår för fullt. PTBK deltar med A-lag herr, B-lag herr, A-lag dam, B-lag dam, C-lag dam, P15, F15, H45 (2 lag), D35, D45, Damdubbelserien. Kommer också att anmäla ett antal lag till juniorserierna under våren. B) Serieschema och schema för alla interna aktiviteter är planerade för hösten. C) Påvelundsspelen arrangeras i slutet av januari. D) Förberedelser för elitserien i december pågår i olika kommittéer. E) KM avgörs 18-21 december. F) PTBK Akademi startade sitt andra år i augusti.

Badminton: A) Seriespelet pågår för fullt. PTBK deltar med fem lag (ett lag i division 1, ett lag i division 2, ett lag i division 3, ett lag i division 4 och A-laget i Badmintonligan). B) KM avgörs 14 december. C) PTBK Cup Senior arrangerades 4-5 oktober.

Anläggning: A) Utbyggnaden – se punkt i dagordningen. B) Nedstängning av grusbanor har skett.

Marknad/Kommunikation: A) Uppdatering sker kontinuerligt på PTBK:s hemsida, Facebook och Instagram. B) Akademin har numera ett eget Instagramkonto. C)

Partneraktivitet planeras i samband med A-lagsmatcher för badminton och tennis. D) Avstämning med alla nuvarande partners sker under november för nya avtal 2026.

Personal/Utbildning: A) Uppdatering av foton med beskrivningar/utbildningar vid entrén finns på plats. B) Lönesamtal med all månadsanställd personal sker i oktober/november.

Ekonomi: Ekonomisk rapport för september presenteras.

Service/Trivsel: A) KM är planerat för både badminton och tennis vecka 51. B) Head var på plats 15 oktober med racketar, skor och kläder. C) Ideellt arbete av föräldrar sker under elitseriematcherna i tennis och badminton. D) Klubbhuset är på plats i PTBK lördag 8 november med försäljning av klubbkläderna från Craft.

§ 5. Förslag om utnyttjande av de två nya tennisbanorna

Pontus presenterade tennispersonalens förslag om hur de två nya banorna ska beläggas. I stora drag är förslaget att tennisverksamheten utökas med cirka 50% nya elever från kölista och cirka 50% av nuvarande elever som vill spela mera. De tider som inte används av tennisverksamheten hyrs ut till abonnemang och strötimmor.

Styrelsen beslutade att förslaget verkar bra men att en tidig inventering under våren görs av kölistan samt att en viss höjning av terminsavgifter sker redan våren 2026 för tennisen. Eventuellt kan även en slags hybrid gällande abonnemang kunna ske liknande sommarkort på grusbanorna.

§ 6. Utbyggnaden med Kålltorps Bygg

Roger presenterade vad som har hänt nyligen samt vad som ska hända härnäst. I diskussionerna med Kålltorp är det lite olika tolkningar av avtalet samt vad som ingår i priset kopplat till FFU.

Styrelsen beslutade att Robert, Martin S och Roger tar ett möte med Kålltorp Bygg för att reda ut eventuella oklarheter.

§ 7. Bolag, frivillig beskattning mm

Skeppsbron Skatt har inlett sitt arbete. Ett möte med PTBK hålls 24 november där Martin Stigh och Martin Kores deltar från PTBK.

§ 8. Banklån och separat budget under utbyggnaden

Rebecka och Martin S presenterade förslag på banklån utifrån den betalplan som finns från Kålltorp Bygg. Förslaget var 1/3 i rörligt, 1/3 i 3 år, 1/3 i 5 år med start i mars, maj respektive juli 2026. Fram till dess använder PTBK sitt egna kapital för byggfakturor. Rebecka och Martin S presenterade också vilka kostnader som bör upptas på resultatet 2025 och vilka kostnader som läggs till en separat utbyggnadsbudget och sedermera balanskonto med avskrivningar.

Styrelsen beslutade att godkänna förslagen både på banklån samt kostnader till 2025 års resultat.

§ 9. Budget inför medlemsmöte 18 november

Budgeten var inte klar till styrelsemötet. Under kommande vecka gör Rebecka, Robert och Martin S budgetförslag som styrelsen får på mail. Förslaget presenteras sedan på medlemsmötet 18 november.

§ 10. Övriga frågor

Robert informerade om en träff som Tennis Göteborg hade bjudit in till gällande Christer Gardells förslag om att avsätta SvTF:s styrelse och "sponsra" svensk tennis med 100 mkr under fem år. Troligen får detta bli en årsmötesfråga på SvTF:s årsmöte i april 2026.

§ 11. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte sker på Långedrag Vårdshus tisdag 9 december kl 17.30.

§ 12. Mötets avslutande

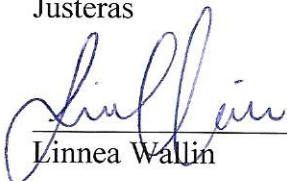
Mötet avslutas.

Vid protokollet



Martin Stigh

Justeras



Linnea Wallin



Robert Samuelsson